

"ПОЛОЖЕНИЕ
о муниципальном земельном контроле, осуществляемом на территории
городского округа "Город Архангельск"

I. Общие положения

1. Настоящее Положение, разработанное в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации" (далее – Закон № 248-ФЗ), Земельным кодексом Российской Федерации, устанавливает порядок организации и осуществления муниципального земельного контроля на территории городского округа "Город Архангельск" (далее – муниципальный контроль).

Муниципальный контроль осуществляется на территории городского округа "Город Архангельск", отнесённой к территории Арктической зоны Российской Федерации, с учётом особенностей организации и осуществления муниципального контроля, установленных федеральными законами, определяющими правовой режим соответствующих территорий, и нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации.

2. Предметом муниципального контроля является:

- 1) соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами обязательных требований к использованию и охране земель в отношении объектов земельных отношений, за нарушение которых законодательством предусмотрена административная ответственность;
- 2) исполнение решений, принимаемых по результатам контрольных мероприятий.

3. Муниципальный контроль осуществляется Администрацией городского округа "Город Архангельск" (далее – Администрация) в лице департамента муниципального контроля Администрации (далее – контрольный орган).

4. От имени контрольного органа муниципальный контроль вправе осуществлять следующие должностные лица (далее – инспекторы):

- 1) директор контрольного органа;
- 2) заместитель директора контрольного органа – начальник управления муниципального контроля в сфере благоустройства, на транспорте, в дорожном хозяйстве и муниципального земельного контроля;
- 3) начальник отдела муниципального земельного контроля управления муниципального контроля в сфере благоустройства, на транспорте, в дорожном хозяйстве и муниципального земельного контроля контрольного органа;
- 4) главные специалисты отдела муниципального земельного контроля управления муниципального контроля в сфере благоустройства, на транспорте,

в дорожном хозяйстве и муниципального земельного контроля контрольного органа, в должностные обязанности которых в соответствии с должностной инструкцией входит осуществление полномочий по муниципальному контролю, в том числе проведение профилактических мероприятий и контрольных мероприятий.

5. Должностными лицами контрольного органа, уполномоченными на принятие решений о проведении контрольных мероприятий, являются директор контрольного органа, заместитель директора контрольного органа.

Инспекторы исполняют все полномочия по осуществлению муниципального контроля, установленные федеральными законами и настоящим Положением, независимо от своего должностного положения, за исключением случаев, предусмотренных настоящим Положением.

При проведении профилактических мероприятий и контрольных мероприятий полномочия по осуществлению муниципального контроля осуществляют только те инспекторы, которые уполномочены на проведение соответствующего мероприятия решением контрольного органа.

6. Объектами муниципального контроля являются:

1) деятельность, действия (бездействие) граждан и организаций, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, в том числе предъявляемые к гражданам и организациям, осуществляющим деятельность, действия (бездействие);

2) результаты деятельности граждан и организаций, к которым предъявляются обязательные требования;

3) здания, помещения, сооружения, линейные объекты, территории, включая водные, земельные и лесные участки, оборудование, устройства, предметы, материалы, транспортные средства, компоненты природной среды, природные и природно-антропогенные объекты, другие объекты, которыми граждане и организации владеют и (или) пользуются, компоненты природной среды, природные и природно-антропогенные объекты, не находящиеся во владении и (или) пользовании граждан или организаций, к которым предъявляются обязательные требования (далее – производственные объекты).

7. Учёт объектов муниципального контроля осуществляется посредством сбора, обработки, анализа и учёта информации, содержащейся в фонде данных Администрации, Едином государственном реестре недвижимости, информации об объектах муниципального контроля, представляемой контрольному органу в соответствии с нормативными правовыми актами, информации, получаемой в рамках межведомственного взаимодействия, а также общедоступной информации.

Учёт объектов муниципального контроля обеспечивается контрольным органом путём использования федеральной государственной информационной системы "Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)", государственной информационной системы "Типовое облачное решение по автоматизации контрольной (надзорной) деятельности".

8. Подготовка контрольным органом в ходе осуществления

муниципального контроля документов, информирование контролируемых лиц о совершаемых инспекторами действиях и принимаемых решениях, обмен документами и сведениями с контролируемыми лицами осуществляются в соответствии с Законом № 248-ФЗ.

9. Досудебный порядок подачи жалоб при осуществлении муниципального контроля не применяется.

II. Управление рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля

10. Муниципальный контроль осуществляется на основе управления рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

11. Контрольный орган относит объекты муниципального контроля к одной из следующих категорий риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям:

- 1) средний;
- 2) умеренный;
- 3) низкий.

12. Критерии отнесения объектов муниципального контроля к категориям риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям приведены в приложении № 1 к настоящему Положению.

13. Индикаторы риска нарушения обязательных требований приведены в приложении № 2 к настоящему Положению.

III. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

3.1. Виды профилактических мероприятий, проводимых при осуществлении муниципального контроля

14. При осуществлении муниципального контроля контрольный орган проводит следующие виды профилактических мероприятий:

- 1) информирование;
- 2) объявление предостережения;
- 3) консультирование;
- 4) профилактический визит.

3.2. Информирование

15. Контрольный орган осуществляет информирование контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований.

Информирование осуществляется посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте Администрации городского

округа "Город Архангельск" в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

Контрольный орган обеспечивает размещение на официальном сайте Администрации городского округа "Город Архангельск" в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" сведений, предусмотренных постановлением Администрации городского округа "Город Архангельск" от 13 марта 2025 года № 395 "Об официальном сайте Администрации городского округа "Город Архангельск".

3.3. Объявление предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований

16. В случае наличия у контрольного органа сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, контрольный орган объявляет контролируемому лицу предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.

17. Предостережение подписывается не позднее 15 календарных дней со дня получения указанных в пункте 16 настоящего Положения сведений.

18. В случае объявления контрольным органом контролируемому лицу предостережения контролируемое лицо вправе подать в отношении этого предостережения возражение.

19. Возражение на предостережение должно содержать:

- 1) полное наименование организации – контролируемого лица, фамилию, имя и отчество (при наличии) гражданина – контролируемого лица;
- 2) идентификационный номер налогоплательщика – контролируемого лица;
- 3) адрес места нахождения и осуществления деятельности организации, гражданина – контролируемого лица;
- 4) дату, номер и наименование органа, объявившего предостережение;
- 5) позицию контролируемого лица о несогласии с тем, что его действия (бездействие) могут привести или приводят к нарушению обязательных требований, и (или) о несогласии с предложенными в предостережении мерами по обеспечению соблюдения обязательных требований;
- б) обоснование позиции контролируемого лица.

К возражению могут быть приложены документы, подтверждающие обоснование позиции контролируемого лица.

20. Возражение на предостережение может быть подано в течение 30 календарных дней со дня его получения.

Возражение на предостережение должно быть подписано и подаётся в письменной форме на бумажном носителе лично или почтовым отправлением в контрольный орган.

Возражение на предостережение, поданное с нарушением условий, предусмотренных настоящим Положением, но соответствующее требованиям к обращениям граждан и организаций, установленным Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации" (далее – Закон № 59-ФЗ), рассматривается в порядке, предусмотренном данным Федеральным законом.

21. Возражение на предостережение рассматривается контрольным органом.

По результатам рассмотрения возражения на предостережение контрольный орган:

направляет контролируемому лицу ответ об отклонении его возражения на предостережение – если контрольный орган придёт к выводу о необоснованности позиции контролируемого лица. В ответе должно содержаться обоснование отклонения возражения контролируемого лица на предостережение;

направляет контролируемому лицу ответ об отзыве предостережения полностью или частично – если контрольный орган придёт к выводу об обоснованности позиции контролируемого лица. Если предостережение отзывается частично, в ответе должно быть указано, в части каких действий (бездействия) контролируемого лица и (или) предложенных мер по обеспечению соблюдения обязательных требований отзывается предостережение, а в остальной части должно содержаться обоснование отклонения возражения контролируемого лица на предостережение.

Ответ контролируемому лицу по результатам рассмотрения возражения на предостережение должен быть направлен контрольным органом в течение 30 календарных дней со дня его поступления.

3.4. Консультирование

22. Инспекторы контрольного органа осуществляют консультирование:

1) по телефону – в часы работы контрольного органа по вопросам сообщения контролируемым лицам контактных данных контрольного органа, графика его работы;

2) посредством видео-конференц-связи – при наличии технической возможности в дни, часы и по вопросам, определённым директором контрольного органа. Вопросы, по которым проводится консультирование посредством видео-конференц-связи, и время его осуществления анонсируются в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" не позднее чем за пять рабочих дней до дня проведения консультирования посредством видео-

конференц-связи;

3) на личном приёме – в соответствии с графиком личного приёма граждан по вопросам, указанным в подпункте 1 настоящего пункта, и по вопросам проведения в отношении контролируемого лица профилактических мероприятий, контрольных мероприятий;

4) в ходе проведения профилактических визитов, контрольных мероприятий – при взаимодействии инспекторов с контролируемыми лицами и их представителями по вопросам проведения в отношении контролируемого лица соответствующего мероприятия;

5) при направлении контролируемыми лицами в письменной форме или в форме электронного документа запросов о предоставлении письменных ответов – в порядке, установленном Законом № 59-ФЗ, по любым вопросам, связанным с соблюдением обязательных требований, установленных земельным законодательством, осуществлением муниципального контроля.

23. По итогам консультирования информация в письменной форме предоставляется контролируемым лицам и их представителям только в случаях и по вопросам, предусмотренным подпунктом 5 пункта 22 настоящего Положения.

В случае поступления трёх или более однотипных обращений контролируемых лиц и их представителей, имеющих значение для неопределённого круга контролируемых лиц, контрольный орган подготавливает письменное разъяснение, которое подписывается директором контрольного органа либо его заместителем и размещается на официальном сайте Администрации городского округа "Город Архангельск" в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

3.5. Профилактический визит

24. Профилактический визит проводится в порядке, установленном Законом № 248-ФЗ.

Профилактический визит проводится по инициативе контрольного органа (обязательный профилактический визит) или по инициативе контролируемого лица.

25. Периодичность проведения обязательных профилактических визитов для объектов муниципального контроля, отнесённых к категориям среднего или умеренного риска, определяется Правительством Российской Федерации.

Обязательный профилактический визит для объектов муниципального контроля, отнесённых к категории низкого риска, не проводится.

26. Обязательный профилактический визит и профилактический визит по инициативе контролируемого лица проводятся по решению:

1) директора контрольного органа;

2) заместителя директора контрольного органа – начальника управления муниципального контроля в сфере благоустройства, на транспорте, в дорожном хозяйстве и муниципального земельного контроля.

27. Контролируемое лицо уведомляется о принятом решении контрольного органа осуществить профилактический визит.

Срок проведения обязательного профилактического визита не может превышать десять рабочих дней.

Срок проведения профилактического визита по инициативе контролируемого лица составляет один день.

В случае невозможности проведения профилактического визита и (или) уклонения контролируемого лица от его проведения инспектором составляется соответственно акт о невозможности проведения обязательного профилактического визита или акт о невозможности проведения профилактического визита по инициативе контролируемого лица.

По окончании проведения обязательного профилактического визита составляется акт о проведении обязательного профилактического визита.

По окончании проведения профилактического визита по инициативе контролируемого лица составляется акт о проведении профилактического визита по инициативе контролируемого лица.

IV. Контрольные мероприятия, проводимые в рамках муниципального контроля

4.1. Общие положения о контрольных мероприятиях, проводимых при осуществлении муниципального контроля

28. При осуществлении муниципального контроля проводятся следующие виды контрольных мероприятий:

1) контрольные мероприятия, предусматривающие взаимодействие с контролируемыми лицами:

- а) инспекционный визит;
- б) рейдовый осмотр;
- в) документарная проверка;
- г) выездная проверка;

2) контрольные мероприятия без взаимодействия с контролируемыми лицами:

- а) наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности);
- б) выездное обследование.

29. Муниципальный контроль осуществляется без проведения плановых контрольных мероприятий.

30. Контрольные мероприятия, а также контрольные мероприятия без взаимодействия с контролируемыми лицами проводятся по решению:

- 1) директора контрольного органа;
- 2) заместителя директора контрольного органа – начальника управления муниципального контроля в сфере благоустройства, на транспорте, в дорожном хозяйстве и муниципального земельного контроля.

В решении о проведении контрольного мероприятия указываются сведения, предусмотренные частью 1 статьи 64 Закона № 248-ФЗ.

31. По результатам проведения контрольного мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом акт составляется в случае выявления нарушений обязательных требований либо в случаях получения сведений об объектах муниципального контроля в целях их отнесения к категориям риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или определения индикаторов риска нарушения обязательных требований.

4.2. Контрольные действия

32. В ходе инспекционного визита могут совершаться следующие контрольные действия:

- 1) осмотр;
- 2) опрос;
- 3) получение письменных объяснений;
- 4) инструментальное обследование.

33. В ходе рейдового осмотра могут совершаться следующие контрольные действия:

- 1) осмотр;
- 2) досмотр;
- 3) опрос;
- 4) получение письменных объяснений;
- 5) истребование документов;
- 6) инструментальное обследование.

34. В ходе документарной проверки могут совершаться следующие контрольные действия:

- 1) получение письменных объяснений;
- 2) истребование документов.

35. В ходе выездной проверки могут совершаться следующие контрольные действия:

- 1) осмотр;
- 2) досмотр;
- 3) опрос;
- 4) получение письменных объяснений;
- 5) истребование документов;
- 6) инструментальное обследование.

36. В ходе выездного обследования на общедоступных (открытых для посещения неограниченным кругом лиц) объектах контроля могут совершаться следующие контрольные действия:

- 1) осмотр;
- 2) инструментальное обследование.

37. Для фиксации инспекторами и лицами, привлекаемыми к совершению контрольных действий, доказательств соблюдения (нарушения) обязательных

требований могут использоваться фотосъёмка, аудио- и видеозапись, проводимые должностными лицами, уполномоченными на проведение контрольного мероприятия.

Для фиксации доказательств нарушений обязательных требований могут быть использованы любые имеющиеся в распоряжении технические средства фотосъёмки, аудио- и видеозаписи.

38. Для определения фактических значений, показателей, действий (событий), имеющих значение для проведения оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, в ходе инструментального обследования могут применяться оборудование, государственные и иные информационные системы, программные средства, созданные в соответствии с законодательством Российской Федерации, обязательные к использованию контролируемым лицом, а также иные средства доступа к информации.

4.3. Требования к отдельным контрольным мероприятиям и контрольным действиям

39. Сроки проведения выездных проверок не могут превышать сроков, установленных частью 7 статьи 73 Закона № 248-ФЗ.

40. Индивидуальный предприниматель, гражданин, являющиеся контролируемыми лицами, вправе представить в контрольный орган обращение о невозможности присутствия при проведении контрольного мероприятия в следующих случаях:

временная нетрудоспособность;

нахождение в служебной командировке или отпуске в ином населённом пункте;

административный арест;

избрание меры пресечения в виде подписки о невыезде и надлежащем поведении или запрета определённых действий, препятствующих присутствию при проведении контрольного мероприятия, а также в виде заключения под стражу или домашнего ареста;

смерть близких родственников, подтверждённая документально.

В этих случаях контрольный орган принимает решение об отмене прежнего решения о проведении контрольного мероприятия и о проведении контрольного мероприятия в иной срок с учётом необходимости устранения обстоятельств, послуживших поводом для указанного в настоящем пункте обращения индивидуального предпринимателя, гражданина.

41. При проведении инспекционного визита, рейдового осмотра, выездной проверки, выездного обследования для фиксации доказательств нарушений обязательных требований инспекторами могут использоваться фотосъёмка, аудио- и видеозапись. Фотосъёмка, аудио- и видеозапись не допускаются в отношении носителей сведений, отнесённых к государственной тайне.

При использовании фотосъёмки, аудио- и видеозаписи должна обеспечиваться фиксация даты, времени и места их использования.

При использовании фотосъемки и видеозаписи осуществляется ориентирующая, обзорная, узловая и детальная фотосъемка и видеозапись.

Фотографии, аудио- и видеозаписи, используемые для фиксации доказательств нарушений обязательных требований, должны позволять однозначно идентифицировать объект фиксации, отражающий нарушение обязательных требований. Фотографии, аудио- и видеозаписи, используемые для фиксации доказательств нарушений обязательных требований, приобщаются к акту контрольного мероприятия.

Информация о типах и марках технических средств, использованных при фотосъемке, аудио- и видеозаписи, указывается в акте контрольного мероприятия.

42. Досмотр осуществляется инспектором в присутствии контролируемого лица или его представителя и (или) с применением видеозаписи. Досмотр в отсутствие контролируемого лица или его представителя может осуществляться в случаях наличия сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) жизни или здоровью граждан.

Осмотр и досмотр могут осуществляться с использованием мобильного приложения "Инспектор" в случаях, предусмотренных Законом № 248-ФЗ, а также в случае согласия контролируемого лица на использование мобильного приложения "Инспектор".

43. Если по результатам контрольного мероприятия выданное предписание об устранении нарушений обязательных требований и (или) о проведении мероприятий по устранению последствий выявленных нарушений обязательных требований и (или) восстановлению правового положения, существовавшего до возникновения таких нарушений, исполнено контролируемым лицом надлежащим образом, меры по привлечению контролируемого лица к административной ответственности контрольным органом не принимаются в случае отсутствия в контрольном органе информации о причинении контролируемым лицом вследствие нарушения им обязательных требований вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

V. Оценка результативности и эффективности деятельности контрольного органа по осуществлению муниципального контроля

44. Оценка результативности и эффективности деятельности контрольного органа по осуществлению муниципального контроля осуществляется на основе системы показателей результативности и эффективности муниципального контроля по итогам каждого календарного года.

45. В систему показателей результативности и эффективности деятельности контрольного органа входят:

ключевые показатели муниципального контроля в соответствии с приложением № 3 к настоящему Положению;

индикативные показатели муниципального контроля в соответствии с приложением № 4 к настоящему Положению.

Приложение № 1
к Положению о муниципальном
земельном контроле, осуществляемом
на территории городского округа
"Город Архангельск"

КРИТЕРИИ
отнесения объектов муниципального земельного контроля к категориям
риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

Категории риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям	Критерии отнесения объектов муниципального земельного контроля к категориям риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям
1. Средний риск	<ul style="list-style-type: none"> - земельные участки, предназначенные для захоронения и размещения отходов производства и потребления; - земельные участки, расположенные в зонах лесного фонда; - земельные участки, находящиеся в территориальной зоне "Зона инженерной инфраструктуры (И)", согласно утверждённым Правилам землепользования и застройки городского округа "Город Архангельск"
2. Умеренный риск	<ul style="list-style-type: none"> - земельные участки, примыкающие к земельным участкам, предназначенным для захоронения и размещения отходов производства и потребления, размещения кладбищ; - земельные участки, примыкающие к земельным участкам, расположенным в зонах лесного фонда; - земельные участки, примыкающие к земельным участкам, находящимся в территориальной зоне "Зона инженерной инфраструктуры (И)", согласно утверждённым Правилам землепользования и застройки городского округа "Город Архангельск"
3. Низкий риск	<ul style="list-style-type: none"> - все иные объекты контроля в сфере муниципального контроля

Приложение № 2
к Положению о муниципальном
земельном контроле, осуществляемом
на территории городского округа
"Город Архангельск"

**Перечень
индикаторов риска нарушения обязательных требований,
используемых при осуществлении муниципального контроля**

1. Отсутствие в Едином государственном реестре недвижимости сведений о правах на используемый юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, гражданином земельный участок.
2. Наличие сведений об отсутствии более трёх лет на земельном участке характерных изменений его освоения (отсутствие объекта капитального строительства, ведения строительных работ и иных действий по использованию земельного участка в соответствии с его разрешённым использованием и условиями предоставления).
3. Несоответствие (фактического) использования юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, гражданином земельного участка целевому назначению в соответствии с его принадлежностью к той или иной категории земель и (или) видам разрешённого использования земельного участка, сведения о котором содержатся в Едином государственном реестре недвижимости.
4. Несоответствие площади используемого юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, гражданином земельного участка площади земельного участка, сведения о котором содержатся в Едином государственном реестре недвижимости.

Приложение № 3
к Положению о муниципальном
земельном контроле, осуществляемом
на территории городского округа
"Город Архангельск"

КЛЮЧЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ
муниципального земельного контроля

№ п/п	Ключевые показатели	Целевые (плановые) значения
1.	Доля отменённых результатов контрольных мероприятий, в процентах	не более 5
2.	Доля контрольных мероприятий, по результатам которых были выявлены нарушения, но не приняты соответствующие меры, в процентах	0
3.	Информированность лиц, в отношении которых выявлены признаки нарушений обязательных требований, о необходимости и порядке устранения таких нарушений, в процентах	100
4.	Доля устранённых нарушений, указанных в предостережениях о недопустимости нарушений обязательных требований, объявленных контролируемым лицам, по отношению к нарушениям, которые не устранены, в процентах	более 20
5.	Доля исполненных предписаний, направленных контролируемым лицам по результатам контрольных мероприятий по отношению к неисполненным, в процентах	более 20

Приложение № 4
к Положению о муниципальном
земельном контроле, осуществляемом
на территории городского округа
"Город Архангельск"

**ИНДИКАТИВНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ
муниципального земельного контроля**

1. Количество внеплановых контрольных мероприятий, проведённых за отчётный период.
2. Количество внеплановых контрольных мероприятий, проведённых на основании выявления соответствия объекта муниципального контроля параметрам, утверждённым индикаторами риска нарушения обязательных требований, или отклонения объекта муниципального контроля от таких параметров, за отчётный период.
3. Общее количество контрольных мероприятий, предусматривающих взаимодействие с контролируемыми лицами, проведённых за отчётный период.
4. Количество контрольных мероприятий, предусматривающих взаимодействие с контролируемыми лицами, по каждому виду контрольных мероприятий, проведённых за отчётный период.
5. Количество контрольных мероприятий, проведённых с использованием средств дистанционного взаимодействия, за отчётный период.
6. Количество обязательных профилактических визитов, проведённых за отчётный период.
7. Количество предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований, объявленных за отчётный период.
8. Количество контрольных мероприятий, по результатам которых выявлены нарушения обязательных требований, за отчётный период.
9. Количество контрольных мероприятий, по итогам которых возбуждены дела об административных правонарушениях, за отчётный период.
10. Сумма административных штрафов, назначенных по результатам контрольных мероприятий, за отчётный период.
11. Количество направленных в органы прокуратуры заявлений о согласовании проведения контрольных мероприятий за отчётный период.
12. Количество направленных в органы прокуратуры заявлений о согласовании проведения контрольных мероприятий, по которым органами прокуратуры отказано в согласовании, за отчётный период.
13. Общее количество учтённых объектов муниципального контроля на конец отчётного периода.
14. Количество учтённых объектов муниципального контроля, отнесённых к категориям риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, по каждой из категорий риска на конец отчётного периода.

15. Количество учтённых контролируемых лиц на конец отчётного периода.

16. Количество учтённых контролируемых лиц, в отношении которых проведены контрольные мероприятия, за отчётный период.

17. Количество административных исковых заявлений об оспаривании решений контрольного органа, действий (бездействия) его должностных лиц, направленных контролируемыми лицами в судебном порядке, за отчётный период.

18. Количество административных исковых заявлений об оспаривании решений контрольного органа, действий (бездействия) его должностных лиц, направленных контролируемыми лицами в судебном порядке, по которым принято решение об удовлетворении заявленных требований, за отчётный период.

19. Количество контрольных мероприятий, проведённых с грубым нарушением требований к организации и осуществлению муниципального контроля, результаты которых были признаны недействительными и (или) отменены, за отчётный период.

20. Количество контрольных мероприятий без взаимодействия с контролируемыми лицами, проведённых за отчётный период.

21. Количество контрольных мероприятий без взаимодействия с контролируемыми лицами по каждому виду контрольных мероприятий, проведённых за отчётный период.

22. Количество поданных возражений в отношении предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований за отчётный период.

23. Количество полностью или частично отозванных предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований за отчётный период.

24. Количество письменных разъяснений, подготовленных контрольным органом по однотипным обращениям контролируемых лиц и их представителей и размещённых в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", за отчётный период.

25. Количество обязательных профилактических визитов, по результатам которых выявлены нарушения обязательных требований, за отчётный период.

26. Количество профилактических визитов по инициативе контролируемого лица, проведённых за отчётный период.

27. Количество исполненных предписаний об устранении выявленных нарушений обязательных требований и (или) о проведении мероприятий по устранению последствий выявленных нарушений обязательных требований и (или) восстановлению правового положения, существовавшего до возникновения таких нарушений, за отчётный период.

28. Количество штатных единиц контрольного органа, в должностные обязанности которых входит обеспечение осуществления муниципального контроля, по состоянию на конец отчётного периода."